



CATALOGUE DES FORMATIONS 2022

FORMA || PACK
Pour faciliter votre réussite professionnelle

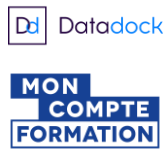
« POUR FACILITER VOTRE REUSSITE PROFESSIONNELLE »



FORMAPACK
1862 Avenue de la Lauragaise
31670 LABEGE



Qualiopi
processus certifié



Les avantages Formapack

Présentation de l'organisme de formation, ses valeurs et son mode de fonctionnement sur mesure à votre besoin.

Les formations proposées

Nous vous proposons des formations dans différents secteurs d'activité. Nous adapterons par la suite la formation selon votre besoin.

Management

Direction - Manager - Déléguer - Gestion RSE/RH - Entreprise digitale - Commerce par délégation - Communication interne/corporate - Leadership - Les nouvelles techniques du management actuel - Se connaître pour s'adapter - Gérer ses équipes à distance

Commerce

Savoir vendre - Connaître les techniques de vente - Manager d'affaires - Communiquer efficacement - Réseauter - Utiliser son réseau pour développer son activité - Commerce BtoB et BtoC - Négociation commerciale - Appels d'offre - Mettre en place une stratégie commerciale - S'attaquer à un nouveau marché

Marketing

E-commerce - Communication digitale - Commerce BtoB et BtoC - Relation client - Internationalisation de son offre - Politique produit - Image de marque - Marque employeur

Gestion de projet

Création d'activité - Conduite du changement - Méthodes agiles - Piloter un projet - Management et communication pour gérer un projet - Certifications projets

Développement personnel et soft skills

Affirmation de soi - Estime de soi - Connaissance de soi et des autres - Gestion du stress - Coopération et gestion des conflits - Évolution professionnelle - Prise de parole - Leadership et impact personnel - Langues (Français, Anglais, Espagnol ...)

Ressources Humaines

Recrutement et marque employeur - Prospective métiers et GPEC - Posture et savoir-faire RH - Développement et fidélisation des talents - Management des compétences et de la performance - Rémunération globale - Pilotage de la performance - Droit social - Relations sociales - Formation des élus - Paie - Administration du personnel - Finance - Droit et législation

Numérique

Utilisation des outils de base en informatique - Community manager - Culture digitale - Cybersécurité - Outils collaboratifs - Anglais informatique - Visioconférence - Télétravail - Logiciels techniques

Création d'entreprise

Administratif - Elaboration d'un projet et d'une stratégie - Convaincre les potentiels partenaires/clients au lancement - Diriger - Vendre - Communiquer - Développer - Réajuster - Evaluer

Formapack est un organisme de formation qui répond aux demandes des :

- Dirigeants/créateurs d'entreprise
- Salariés publics et privés
- Demandeurs d'emplois

L'objectif c'est se **former efficacement et facilement** à travers des formations réalisées par des experts dans leur domaine de prédilection.

Nous adaptons nos pratiques en fonction de vos besoins et votre secteur d'activité : montée en compétences, cohésion d'équipe, techniques à acquérir, évolution du projet professionnel, restructuration interne ou encore volonté de changement.

En prenant en compte ces nouvelles adaptations, nous comptons **faire avancer les demandes de chacun par la formation en facilitant sa mise en place** et ainsi vous permettre de **réussir votre projet professionnel**.



Bureaux facilement accessibles sur Toulouse - Labège (Haute-Garonne), **parking compris, capacité d'accueil jusqu'à 30 apprenants, lieu calme et adaptable** : 1862 Avenue de la Lauragaise 31670 Labège.

Echanges au préalable pour une formation adaptée, **sur-mesure et selon votre besoin**. Au plus proche de votre projet, **des concertations avec le formateur sont organisées** afin de créer un programme personnalisé.



Formapack c'est des **formateurs professionnels agréés et experts dans leur domaine**, prêts à mettre à profit leurs expertises respectives. Nous vous accompagnons ainsi de la mise en forme de votre **dossier administratif, à la demande de financement**.



“ Dans votre projet de formation : on s’occupe de tout. Nos équipes sont à votre écoute afin de s’adapter au mieux à vos besoins. Se former c’est continuellement vous faire progresser et faire avancer son organisation. ”



Développez vos **compétences**



Obtenez des **certifications**



Formez-vous de façon **personnalisée**



Ouvrez-vous sur de **nouveaux horizons**



Engagez un **changement de poste**



Restez en adéquation avec le **marché** actuel

1 **Management**

2 **Commerce**

3 **Marketing**

4 **Gestion de projet**

5 **Développement personnel**

6 **Ressources Humaines**

7 **Numérique**

8 **Création d’entreprise**



Le **management** est un ensemble de savoir-faire et de qualités qui permettent de fédérer l'énergie de ses **collaborateurs vers l'atteinte d'un résultat**.

Une formation en management permet de former les salariés aux différentes méthodes de management tout en identifiant leur **style personnel**. Un travail d'analyse de l'environnement professionnel sera réalisé pour adapter la méthode de management aux personnes et aux situations. Les salariés en formation travailleront sur la **"juste posture" à adopter**, dans des situations de coopération ou conflictuelle.

DIRIGER UNE ENTREPRISE

Cette formation vous permettra de maîtriser les notions théoriques de base pour diriger une équipe de 2 à 15 personnes.

DÉLEGUER A DES EQUIPES

Vous souhaitez déléguer des tâches efficacement et facilement.

DU MANAGER AU LEADER COACH

Changer votre mode de management et engagé vos équipes à vos côtés.

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT

Conduire un entretien, préparer et animer des réunions, adapter sa communication ou encore organiser ses idées et ses messages.

SAVOIR FAIRE ET SAVOIR ÊTRE

Ce module vous permettra de mieux vous connaître pour savoir les mesures à prendre dans votre rôle de manager.

GÉRER UNE SITUATION CONFLICTUELLE

Faire face à des situations de crise et connaître les méthodes et postures à tenir.

LES OUTILS D'UN MANAGER

Tout connaître pour être un bon manager dans son domaine.

LE MANAGEMENT TRANSVERSAL

Collaborer sur des projets transversaux en développant des compétences relationnelles et collaboratives.

LE MANAGEMENT COMMERCIAL

Manager efficacement et développer son activité par la gestion de la relation humaine.

LE MANAGEMENT INTERNATIONAL

Adapter la formation à votre secteur d'activité, au pays et à la langue utilisée.

MANAGEMENT SPÉCIFIQUE

Votre domaine d'activité requiert des compétences en management particulière ? (télétravail, jeunesse, langue ou encore produit atypique)

OBJECTIF :

Acquérir les bases théoriques essentielles et indispensables au management.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant approfondir ses qualités managériales. Avec ou sans expérience nous adapterons la formation avec votre profil, votre niveau, votre poste ou encore votre secteur d'activité.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur-coach professionnel aux formations certifiées au RNCP.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Les formations proposées par Formapack en commerce vous permettront d'arriver à l'essentiel : **augmenter votre chiffre d'affaires**. Vous pourrez opter pour une certification reconnue à l'échelle européenne pour vous spécialiser dans ce secteur d'activité ou développer de nouvelles compétences pour progresser sensiblement. Formations adaptables aux personnes en reconversion, experts du milieu commercial ou encore pour le perfectionnement des compétences. Nous verrons ensemble la stratégie à adopter afin de **gagner rapidement confiance en soi et avec les bonnes méthodes et outils**.

TECHNIQUES DE VENTE

Maitriser les techniques de vente de la stratégie à déployer, à la prospection en passant par la négociation et le développement du réseau.

STRATÉGIE COMMERCIALE

Comment traduire la stratégie commerciale adéquate à votre projet ? Comment sélectionner ses actions prioritaires et construire son plan d'action ?

PROSPECTION ET DÉMARCHAGE

Quelle méthode de prospection utilisée ? Quels outils ? Quels moyens mettre en œuvre pour créer le besoin ?

SAVOIR VENDRE ET NÉGOCIER

Formation destinée à tous ceux qui souhaitent conduire la négociation d'un contrat avec les meilleures chances de succès (juridique, légales, caractéristiques, gestion des objections ...)

DÉVELOPPER ET UTILISER SON RESEAU

Réaliser des ventes via votre réseau professionnel. Comment le développer ? Comment s'en servir efficacement et intelligemment ?

GAGNER UN APPEL D'OFFRE

Faites vous accompagner sur un appel d'offre et apprenez à construire un dossier pour les suivants.

VENDEUR SÉDENTAIRE

Vous êtes vendeur en magasin ? Cette formation vous permettra d'être plus performant par des nombreuses techniques (mise en rayon, discours ...)

DIRECTEUR COMMERCIAL

Comment prendre en compte la personnalité de ses commerciaux et les faire évoluer dans l'intérêt collectif ?

LA RELATION CLIENT

Communiquer efficacement avec le client, marquer des points en s'adaptant à sa personnalité.

COMMERCE SPÉCIFIQUE

Votre domaine d'activité requiert des compétences en commerce particulière (distanciel, secteur, langue, BtoC, BtoB ou encore produit atypique) ?

OBJECTIF :

Acquérir les bases et/ou le perfectionnement nécessaire au développement d'une activité commerciale.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant approfondir ses qualités commerciales. Avec ou sans expérience nous adapterons la formation avec votre profil, votre niveau, votre poste ou encore votre secteur d'activité.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur professionnel, ancien juge au tribunal de commerce, gérant de sociétés et directeur d'une équipe commerciale.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

La finalité d'une étude marketing est de permettre à l'entreprise qui propose un produit ou un service **d'identifier de manière efficace les besoins de ses clients, la situation de son marché** et de définir la meilleure façon pour proposer une **offre pertinente**. A la suite, l'élaboration d'une formation en marketing vous permettra de faire un **audit complet de votre stratégie de développement marketing**.
 Comment se déroule votre plan de communication ? Vos outils digitaux ? Vos outils commerciaux ?
 Comment améliorer votre CA ou votre marge efficacement à travers une formation marketing ?

COMMUNIQUER POUR VENDRE

Maitriser les techniques de vente de la stratégie à déployer, à la prospection en passant par la négociation et le développement du réseau.

COMMUNITY MANAGER

Apprenez à représenter votre structure sur le digital par une communication adaptée et gérée selon des points bien précis.

CONNAITRE SON CLIENT ET LE CIBLER

Qui est votre client et comment se comporte t'il ?
 Après cette première étape, vous trouverez l'opportunité vous démarquer de la concurrence.

CRÉER UN BESOIN

Toute stratégie marketing doit avoir ciblé le besoin du client et le moyen de développer chez lui l'envie de vous contacter.

CRÉER UN SITE INTERNET

Créer un site internet selon votre budget, votre plateforme ou travers du codage.

VALORISER SON SITE INTERNET

Augmenter votre référencement sur Google et les autres moteurs de recherche pour cibler plus et mieux.

GESTION DES RÉSEAUX SOCIAUX

Formez-vous aux réseaux sociaux (Twitter, Facebook, Instagram, Tiktok, Snapchat ...)

APPLICATIONS POUR SE DÉVELOPPER

Il existe grand nombre d'application vous permettant une réelle avancée dans votre business.

RÉSEAU PROFESSIONNEL

Apprendre à utiliser des réseaux sociaux professionnels dans un but bien spécifique (ex : utilisation de LinkedIn)

MARKETING SPECIFIQUE

Votre domaine d'activité requiert des compétences en marketing particulière ?

OBJECTIF :

Acquérir les bases et/ou le perfectionnement nécessaire au développement d'une activité commerciale.

PROFIL APPRENANT : 8888

Apprenant souhaitant approfondir ses qualités commerciales. Avec ou sans expérience nous adapterons la formation avec votre profil, votre niveau, votre poste ou encore votre secteur d'activité.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur professionnel, du marketing et dirigeant d'une société de communication digitale.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Acteur clé de toute activité, le chef de projet est le **garant de la réalisation du projet** : délais, coûts mais aussi du respect des attentes et besoins des utilisateurs ou clients. Mais au-delà de ces missions centrales, il doit également réaliser les études nécessaires en s'assurant que la solution proposée s'intègre dans le système d'information existant, **élaborer le cahier des charges adéquat, gérer le développement stratégique, planifier le travail des développeurs et/ou des équipes externes en tenant compte des délais**. Ces formations sont certifiantes et vous permettrons de mieux appréhender la gestion de projet.

DEVENIR CHEF DE PROJET

Chef de projet ne s'improvise pas et cette formation vous permettra de devenir le chef de projet adapté à votre profil.

PILOTER UN PROJET

Vous avez la charge de conduire un projet : piloter un réaménagement, lancer un nouveau produit, organiser un événement... Cette formation vous procurera les méthodes et les outils pour être directement opérationnel et mener à bien votre projet.

PRÉPARER UNE CERTIFICATION

PMI, PMP, MS Project, PMO, Prince 2, CAPM, PMBOK, Scrum Guide ou encore P3O.

LES FONDAMENTAUX DE LA GESTION DE PROJET

Maîtriser à la suite de cette formation les fondamentaux pour mener à bien tous les types de projets.

MAÎTRISER LE CONTENU, LES DELAIS, LES COÛTS, LES RISQUES, LES RESSOURCES ET LA COMMUNICATION

Comment maîtriser tous les facteurs d'un projet à la fois ? La réponse dans cette formation remplie de cas concrets.

IDENTIFIER OUTILS ET POSTURES NECESSAIRES À LA REALISATION DU PROJET

Les bases de la gestion de projet vous seront enseignées durant ce module.

MAÎTRISER LA GESTION MULTIPROJETS

Comment mener plusieurs projets en même temps tout en respectant les bonnes pratiques ?

GÉRER UN PROJET NUMÉRIQUE

Gérer un projet à travers des notions du numérique.

GESTION D'UN PROJET INTERNATIONAL

Echanger avec le formateur sur un projet précis puis nous adapterons la formation à celui-ci (possibilité dans une langue étrangère).

SAVOIR GÉRER UN PROJET PRÉCIS

Votre domaine d'activité requiert des compétences en gestion de projet particulière ?

OBJECTIF :

Acquérir les bases et/ou le perfectionnement nécessaire au rôle de chef de projet.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant approfondir ses qualités en gestion de projet.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation et possibilité de réaliser une certification.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur professionnel expérimenté et titulaire de nombreuses certifications en gestion de projet.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Pour être **efficace dans son quotidien**, il faut à la fois mobiliser des savoir-faire techniques, des compétences relationnelles, une intelligence de situation et des compétences émotionnelles. Trouver le juste équilibre entre toutes ces **aptitudes humaines n'est pas simple, et pourtant cela est indispensable**. Les formations proposées par Formapack en développement personnel vous permettront de gagner en assurance, et de booster votre estime personnelle, élément fondamental de toute bonne relation de travail. Vous pourrez ainsi prendre du recul sur les problématiques rencontrées pour vous épanouir dans votre vie **personnelle et professionnelle**.

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Respiration, entraînement et posture ne sont pas les seuls points vous permettant de réussir vos prises de parole en public.

MÉMOIRE EFFICACE POUR IDEES NEUVES

Travailler sur sa mémoire et gagner en efficacité professionnelle sur des points à mettre en adéquation avec vos objectifs.

QUALITE DE VIE AU TRAVAIL

Vous collaborerez avec la formatrice pour connaître au mieux les méthodes et moyens à mettre en place pour être heureux sur vos horaires de travail.

RELATIONS PROFESSIONNELLES

Comment améliorer ses relations professionnelles internes à l'entreprise et auprès de collaborateurs ou clients extérieurs ?

GESTION DU STRESS ET DES EMOTIONS

La gestion du stress concerne une grande partie des salariés et ne permet pas l'efficacité optimale de vos missions.

LA RELATION D'ENTRAIDE

Comment mettre en place une relation d'entraide ? Avec qui et comment ?

LANGUES : FLE, ANGLAIS, ESPAGNOL [...]

Maîtriser la langue qu'il vous faut pour développer votre activité professionnelle.

AFFIRMATION DE SOI

Prenez confiance en vos capacités et affirmez-vous dans votre activité.

GESTION DES CONFLITS

Apprendre à gérer des conflits, les anticiper et en tirer le positif.

TRAVAIL INDIVIDUEL SUR MESURE

Vous ressentez un besoin de formation sur des softs skills ou hard skills en particulier ?

OBJECTIF :

Savoir s'épanouir dans sa vie professionnelle et gérer les problématiques rencontrées au quotidien.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant développer ses softs skills.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par une formatrice sophrologue et spécialisée dans le domaine du développement personnel.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Afin d'accompagner au mieux votre entreprise, **ces formations vous permettront d'acquérir une polyvalence supplémentaire dans un métier confronté à une transformation continue.**

Lors de cette formation, seront évoqués plusieurs domaines essentiels à la fonction RH : la gestion du personnel, la formation, l'évaluation, le recrutement, la rémunération, la mobilité ou encore la gestion des risques. Pourquoi pas une formation pour vous et vos collaborateurs ?

Cette formation est continuellement actualisée en fonction des **évolutions légales et techniques.**

MAITRISER LA FONCTION DE RH OU DRH

Cette formation vous permettra d'identifier les enjeux stratégiques de la fonction et de comprendre ses évolutions. Vous apprendrez à mener une véritable politique RH, trouver et prendre votre place dans l'échiquier de l'entreprise, accompagner les changements et faire face à la complexité de ce poste.

MANAGEMENT DES RH

En tant que chef d'entreprise ou DRH, vous pourrez apprendre à gérer votre équipe de RH en fonction de votre activité et de la conjoncture de votre société.

TECHNIQUES D'ENTRETIEN

Ce module vous permettra d'animer un entretien de recrutement structuré tout en déjouant les pièges relationnels inhérents à ce type d'échange. Il vous montrera notamment comment écouter, relancer, questionner et échanger sur le poste à pourvoir afin de mener votre entretien avec succès.

GÉRER LA PAIE ET LE SOCIAL

Venez échanger avec le formateur sur vos utilisations en gestion de paie et social et découvrez de nouvelles méthodes et outils.

ADMINISTRATION DU PERSONNEL

Gestion RH sur l'administration de vos collaborateurs.

TECHNIQUES DE RECRUTEMENT

Un bon recrutement demande du temps et de la méthode. Ce stage vous permettra d'obtenir les clés de l'analyse du besoin jusqu'à l'intégration pour sécuriser vos recrutements, et renforcer l'efficacité de vos entretiens pour évaluer les motivations, la personnalité et les compétences du candidat par rapport au poste.

CONNAITRE LE DROIT ET LE SOCIAL

Comment maîtriser le droit et le social de votre activité ?

LA MARQUE EMPLOYEUR / POSTURE ET SAVOIR FAIRE RH / LA GPEC / LA REMUNERATION

UN DOMAINE RH SPÉCIFIQUE

Vous ressentez un besoin de formation sur une autre notion RH ?

OBJECTIF :

Acquérir les bases théoriques et spécifiques, essentielles aux différents métiers des ressources humaines ou se perfectionner dans un domaine précis.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant développer des méthodes spécifiques au RH.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur professionnel expert dans les fonctions liées aux RH après une expérience significative.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Les outils informatiques actuels sont de plus en plus **complets et performants**. Mais vous avez peut-être l'impression de n'en exploiter qu'une faible partie ? Les formations proposées par Formapack en numérique et bureautique vous apprendront à maîtriser l'ensemble des potentialités des fonctions usuels. Vous pourrez ainsi développer **l'utilisation basique** des logiciels informatiques (Word, Excel, traiter des mails...) ou approfondir vos compétences sur des **domaines très spécifiques** (codage, data, logiciels précis...).

INFORMATIQUE POUR DÉBUTANT

Cette formation vous permettra d'utiliser un ordinateur et les logiciels de base dans un objectif définis en amont de la formation.

INFORMATIQUE PROFESSIONNEL SUR UN LOGICIEL PRÉCIS

Optez pour un logiciel précis et perfectionnez-vous afin d'en maîtriser l'utilisation.

LES LOGICIELS DE BASE

Comment utiliser Excel ? Powerpoint ? Word ? Google ? ou un logiciel de votre quotidien ?

DÉCOUVERTE D'UN LOGICIEL TECHNIQUE

Venez découvrir de nouveaux logiciels avec notre formateur.

LES FONDAMENTAUX DU NUMÉRIQUE

L'accessibilité est la capacité d'une ressource numérique à être utilisée au travers d'applications web ou mobiles par tout individu quelles que soient ses aptitudes. Cette formation, vous enseignera l'essentiel pour être sensibilisé au sujet de l'accessibilité numérique et améliorer sa prise en compte.

LOGICIEL DE CRÉATION DE CONTENU

Afin de réaliser des contenu visuel, cette formation vous permettra d'en utiliser le logiciel de votre choix pour créer des design et contenu de qualité avec le message correspondant à vos attentes.

TROUVER UN EMPLOI SUR LE WEB

Comment se démarquer de la concurrence sur internet ? Comment utiliser LinkedIn ? Indeed ? D'autres sites de recrutement pour trouver un emploi ?

CODAGE INFORMATIQUE

Le codage informatique vous permettra une autonomie majeure sur la réalisation d'un site internet notamment.

LE TELETRAVAIL DANS VOTRE ACTIVITE

L'actualité 2022 nous oblige à étudier la question du télétravail et les méthodes et outils favorables en sont déjà ressortis.

BUREAUTIQUE EN LIEN AVEC VOTRE ACTIVITE

Besoin spécifique lié aux métiers du numérique ?

OBJECTIF :

Acquérir les bases théoriques et/ou spécifiques, essentielles à l'utilisation de l'informatique professionnel. Vous pourrez ainsi vous perfectionner dans un domaine précis.

PROFIL APPRENANT :

Apprenant souhaitant développer ses compétences dans le numérique.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Evaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices et rédactions. Attestation de fin de formation.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur professionnel expert en informatique.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.

Vous avez un projet d'entrepreneuriat ? Nous vous accompagnons dans **toutes vos démarches** : de la mise en œuvre de l'idée (création d'un business plan, budget prévisionnel...) aux moyens pour la vente et la promotion de votre produit/service (stratégie, communication, commerce, management ...). Cette formation, est réalisée par un **formateur (ancien juge au tribunal de commerce)** ayant occupé des fonctions dirigeantes importantes et ayant mené avec succès **plusieurs créations et acquisitions d'entreprises**.

STRUCTURE SON PROJET

Cette formation vous permettra de structurer vos idées.

CRÉER/REPRENDRE JURIDIQUEMENT LA SOCIÉTÉ

Accompagner par un formateur d'expérience vous pourrez revoir l'intégralité des étapes pour créer ou reprendre une société.

RÉALISER UN AUDIT

Étape primordiale d'un business plan, réaliser un audit vous permettra de mieux connaître l'environnement dans lequel vous souhaitez vous lancer.

CHOISIR SON STATUT ET SA STRATÉGIE

Prendre le temps pour partir sur des bonnes bases.

AUTO ENTREPRENEUR

Le statut auto entrepreneur se développe énormément mais après le rôle de salarié, nous ne connaissons pas forcément toutes les démarches pour appréhender correctement cette nouvelle situation.

ÉLABORATION D'UNE STRATÉGIE DE DÉVELOPPEMENT

Afin de développer et pérenniser son projet, la stratégie de développement est l'étape indispensable pour réussir.

COMMERCIALISER SON ACTIVITÉ

Vendre son produit/service est généré du CA sera pour vous l'occasion d'avancer vers de nouveaux objectifs.

SAVOIR DIRIGER ET DEVENIR GÉRANT

Comment gérer une équipe efficacement ? Comment engager des collaborateurs à vous faire avancer ensemble ?

PASSER UN PALIER/CHANGEMENT D'ÉCHELLE

Vous souhaitez augmenter sensiblement votre CA ? Vos salariés ? Votre marché ? Votre zone de chalandise ?

ACHAT ET VENTE D'ENTREPRISE

Formation axée sur le droit et légale pour acheter ou vendre au mieux une entreprise.

ACCOMPAGNEMENT ET COACHING SUR MESURE

OBJECTIF :

Echanger sur la faisabilité du projet, mettre en place une stratégie gagnante et acquérir toutes les notions pour réussir son projet d'entrepreneuriat (juridique, comptable, communication, commerce, managériale ...)

PROFIL APPRENANT :

Apprenant ayant un projet de création/reprise d'entreprise ou ayant récemment commencé.

PRÉ REQUIS :

Aucun prérequis n'est demandé.

ORGANISATION :

Formation en présentiel ou en visioconférence.

ACCESSIBILITÉ :

Formation à distance accessible pour les personnes à mobilité réduite et tous les types de handicap. Aménagement possible en fonction du type de handicap.

OUTILS PÉDAGOGIQUES :

Echange en préalable de la formation sur les outils pédagogiques souhaités.

MODALITÉS D'ÉVALUATION :

Évaluation en fin de formation : quiz, mise en situation, exercices, cas concret rencontrés pour son projet et rédactions.

FORMATEUR :

Cette formation est dispensée par un formateur ancien juge au tribunal de commerce et gérant de 6 sociétés.

TARIF :

Variable selon la durée et le module choisis.



FORMA || PACK

Pour faciliter votre réussite professionnelle

Vous avez un autre projet ?

Formapack c'est :

**L'interlocuteur et les
formateurs adaptés**



l.spanneut@formapack.info
05.62.84.54.80



SAS FORMAPACK

1862 Avenue de la Lauragaise
31670 LABEGE

